

AKTE VAN OPNEMING STATUTEN IN EEN NOTARIËLE AKTE

van de Vereniging:

**The International Society of Blood Transfusion/ La Société
Internationale de Transfusion Sanguine,**
gevestigd te Amsterdam

Heden, éénendertig december tweeduizend drie, is voor mij, mr. Cornelis
Adrianus de Zeeuw, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr.
Hendrik Pieter Arie Klapwijk, notaris te 's-Gravenhage, verschenen:
mevrouw mr. Miriam Karin Anneke Offringa, te dezen woonplaats kiezend ten
kantore van Pels Rijcken & Droogleever Fortuijn, advocaten en notarissen, te
(2595 AA) 's-Gravenhage, Koningin Julianaplein 30, geboren te Geldrop op
twintig december negentienhonderdvijfenzeventig, te dezen handelend als
schriftelijk gevolmachtigde van:

de heer Paul Frederik Willem Strengers, wonende te (1075 PW)
Amsterdam, Lomanstraat 67, geboren te 's-Hertogenbosch op vijf juli
negentienhonderdénenvijftig, gehuwd, van wie de identiteit is vastgesteld aan
de hand van een op achtentwintig augustus tweeduizend één te Amsterdam
afgegeven paspoort met nummer M21196945.

De comparante, handelend als vermeld, heeft verklaard:

Blijkens aan deze akte gehecht stukken, heeft de algemene vergadering van
de vereniging: The International Society of Blood Transfusion/ La Société
Internationale de Transfusion Sanguine, gevestigd te (1075 HP) Amsterdam,
met adres: Jan van Goyenkade 11, besloten de statuten van de vereniging vast
te stellen in een notariële akte en de volmachtgever te machtigen deze akte te
doen verlijden.

Van de volmacht aan de comparante blijkt uit een onderhandse akte van

volmacht, welke aan deze akte wordt gehecht.

Ter uitvoering van vorenstaande heeft de comparante, handelend als vermeld, verklaard de statuten van de vereniging vast te stellen en bij dezen te doen opnemen in de onderhavige notariële akte als volgt:

STATUTEN.

NAAM.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: The International Society of Blood Transfusion/ La Société Internationale de Transfusion Sanguine, hierna te noemen: "**de Vereniging**".

ZETEL.

Artikel 2.

De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

DOELEN.

Artikel 3.

1. De doelen van de Vereniging zijn:
 - a) Dialogo tussen de Organisaties. Het scheppen van nauwe en wederzijds voordeel biedende werkrelaties tussen de relevante nationale en internationale beroepsverenigingen en de intergouvernementele en niet-gouvernementele organisaties om de kennis over hoe de bloedtransfusiegeneskunde en -wetenschap de patiënt het beste kunnen dienen, te verspreiden.
 - b) Internationale Forums. Het scheppen van mondiale en regionale mogelijkheden voor de presentatie van onderzoek, nieuwe ontwikkelingen en veranderende inzichten op het gebied van de bloedtransfusiegeneskunde en -wetenschap en verwante disciplines, en voor het uitwisselen van standpunten en informatie tussen leden van deze en andere verenigingen.
 - c) Beroepsrichtlijnen. Het met alle mogelijke middelen bevorderen en handhaven van ethische, medische en wetenschappelijke richtlijnen van hoog niveau op het gebied van de bloedtransfusiegeneskunde en -wetenschap over de gehele wereld.
 - d) Permanente Educatie en Opleiding. Het stimuleren van de ontwikkeling van samenwerkingsprogramma's op het gebied van goede fabricage-, laboratorium- en gebruikerspraktijken in alle

landen, in het bijzonder in die landen waar de bloedtransfusiedienst minder ontwikkeld is.

- e) Wetenschappelijke Belangen en Onderzoek. Het stimuleren van (wetenschappelijke) belangen en het bevorderen van onderzoek op het gebied van bloedtransfusiegeneeskunde en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdeling verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- het organiseren, evalueren en tevens coördineren van congressen, onderzoeksbijeenkomsten, seminars, opleidingsprogramma's en symposia;
- het verwerven en beschikbaar stellen van financiële middelen voor onderzoek en deelname aan (inter)nationale congressen, seminars en onderzoek, verband houdende met de doelen van de Vereniging;
- het uitnodigen van deskundigen om lezingen te geven;
- het bevorderen van publicaties en het uitgeven van een wetenschappelijk vakblad;
- het beschikbaar stellen van fondsen aan personen afkomstig uit ontwikkelingslanden;
- het financieel ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek, mogelijk in combinatie met andere organisaties.

MIDDELEN.

Artikel 4.

De middelen van de Vereniging bestaan uit:

- a) de jaarlijkse contributies van de leden, overeenkomstig de bepalingen van artikel 27;
- b) giften;
- c) subsidies;
- d) verkrijgingen uit erfstellingen en legaten;
- e) alle overige inkomsten die door de Vereniging verkregen worden.

LEDEN.

Artikel 5.

1. Natuurlijke en rechtspersonen die voldoen aan de lidmaatschapsvereisten zoals genoemd in de artikelen 6, 7 en 8 kunnen lid van de Vereniging zijn.

De Vereniging kent individuele leden, ereleden en gelieerde leden die allen leden zijn in de betekenis van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

2. Het lidmaatschap is persoonlijk.
3. Het aantal leden is onbepaald.
4. Door de secretaris-generaal wordt een register met de namen en adressen van alle leden bijgehouden.

INDIVIDUELE LEDEN.

Artikel 6.

1. Individuele leden van de Vereniging kunnen zijn:
 - natuurlijke personen met een academische of wetenschappelijke achtergrond die blijk hebben gegeven van een permanente belangstelling op het gebied van de bloedtransfusiegeneeskunde of -wetenschap of verwante disciplines;
 - andere natuurlijke personen die langer dan drie jaar werkzaam zijn op het gebied van de bloedtransfusiegeneeskunde of -wetenschap of verwante disciplines.
2. Wanneer iemand als individueel lid wil worden toegelaten tot de Vereniging dient hij of zij de secretaris-generaal om een aanvraagformulier te verzoeken. Op dit formulier vermeldt hij of zij zijn of haar titels en functies. Het aanvraagformulier dient aan de secretaris-generaal te worden geretourneerd.
3. De secretaris-generaal zal besluiten over alle aanvragen voor individueel lidmaatschap en zal de kandida(a)t(e) van zijn beslissing op de hoogte brengen. Wanneer de aanvraag van het lidmaatschap door de secretaris-generaal wordt geweigerd, kan de lidmaatschapscommissie van het bestuur besluiten tot toelating.

ERELEDEN.

Artikel 7.

1. Een Persoon die zich bijzonder verdienstelijk voor de Vereniging heeft gemaakt of zich in het algemeen bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt op het gebied van bloedtransfusie, de bloedtransfusiegeneeskunde of -wetenschap, of verwante disciplines, of zowel voor de Vereniging als in het algemeen, kan tot erelid worden verkozen.

2. Een individueel lid heeft het recht om tenminste negentig (90) dagen vóór een algemene vergadering aan het bestuur een geschikte kandidaat voor het erelidmaatschap voor te dragen.
3. Het bestuur besluit omtrent de voordracht van een erelid voor het erelidmaatschap. De naam van het erelid zal op de volgende algemene vergadering bekend worden gemaakt.
4. Aan een verkozen erelid zal door de voorzitter een certificaat van zijn/haar status op een geschikt ogenblik gedurende een internationaal congres worden uitgereikt.

GELIEERDE LEDEN.

Artikel 8.

1. Een organisatie, vereniging of dienst die actief belangstelling toont in de doelen van de Vereniging en die een internationale of nationale reputatie bezit kan in aanmerking komen voor toelating tot de Vereniging als gelieerd lid. Een gelieerd lid heeft het recht om één van haar functionarissen als gelieerde vertegenwoordiger te benoemen om een algemene vergadering bij te wonen en om de rechten van het lidmaatschap van de Vereniging (met inbegrip van het stemrecht) namens het gelieerd lid uit te oefenen.
2. Een organisatie, vereniging of dienst die toegelaten wil worden tot de Vereniging, zal de secretaris-generaal de volgende informatie verschaffen:
 - Naam en adres;
 - Doelen, evenals een exemplaar van de volledige statuten;
 - Een verklaring van onderschrijving van de ethische code van de Vereniging;
 - Naam en adres van de voorgestelde gelieerde vertegenwoordiger bij de Vereniging.
3. Het bestuur besluit omtrent de toelating van een gelieerd lid.

RECHTEN VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 9.

1. Individuele leden hebben het recht hun stem uit te brengen op algemene vergaderingen van de Vereniging en om een functie binnen de Vereniging te bekleden.

2. Ereleden en gelieerde leden hebben het recht een stem uit te brengen op algemene vergaderingen van de Vereniging maar hebben niet het recht om een functie te bekleden.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 10.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a) ten gevolge van het overlijden van een individueel lid of de ontbinding van een gelieerd lid;
 - b) door opzegging door het lid door middel van schriftelijke kennisgeving aan de secretaris-generaal;
 - c) door opzegging door de Vereniging:
 - wanneer het lid in kwestie niet langer voldoet aan de vereisten voor lidmaatschap zoals in deze statuten genoemd;
 - wanneer het lid in kwestie niet voldoet aan zijn verplichtingen (met inbegrip van betalingsverplichtingen) tegenover de Vereniging;
 - wanneer het in alle redelijkheid niet langer kan worden vereist van de Vereniging om het lidmaatschap in kwestie te laten voortduren;
 - d) door ontzetting:

wanneer het lid in strijd met deze statuten, reglementen of de besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Beëindiging van het lidmaatschap door de Vereniging en ontzetting als lid geschiedt door het bestuur.
3. Beëindiging van het lidmaatschap door een lid of door de Vereniging kan alleen schriftelijk plaats vinden.
4. Een lid heeft niet het recht om het lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen wanneer de financiële rechten en verplichtingen worden gewijzigd.
5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene vergadering.

Het betrokken lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, is de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 11.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. De algemene vergadering bestaat uit de individuele leden, de ereleden en de gelieerde leden.
De algemene vergadering heeft onder andere de volgende taken en bevoegdheden:
 - a) het bepalen van het te volgen algemene beleid;
 - b) het benoemen, schorsen en ontslaan van leden van het bestuur;
 - c) het nemen van besluiten om deze statuten te wijzigen en om de Vereniging te ontbinden;
 - d) het bepalen van de jaarlijkse door de leden te betalen contributie, de controle, het beoordelen en goedkeuren van de begroting en van de rekening en verantwoording;
 - e) de benoeming van ereleden die zijn voorgedragen door het bestuur;
 - f) het goedkeuren van de rapporten van het bestuur en het dagelijks bestuur.
2. De algemene vergadering komt ten minste éénmaal per jaar bijeen. Elk jaar zal er niet later dan zes maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene vergadering worden gehouden - de algemene jaarvergadering - waarop onder meer de volgende onderwerpen behandeld zullen worden:
 - a) het jaarverslag en de jaarrekening met de toelichting daarop zoals genoemd in artikel 26, tezamen met het verslag van de accountant;
 - b) het voorzien in eventuele vacatures;
 - c) het bepalen van een algemene beleid.
3. Andere algemene vergaderingen kunnen zo vaak gehouden worden als wenselijk wordt geacht door het bestuur.

4. Het bestuur dient voorts, in geval van een schriftelijk verzoek daartoe ingediend door tenminste zoveel leden als vereist voor het uitbrengen van één tiende deel van de stemmen in de algemene vergadering, een algemene vergadering binnen vier weken bijeen te roepen. Wanneer niet binnen veertien dagen op een dergelijk verzoek wordt gereageerd, kunnen de indieners van het verzoek zelf een vergadering overeenkomstig de bepalingen van artikel 15 bijeenroepen.

BIJWONEN VAN EN STEMMEN OP ALGEMENE VERGADERINGEN .

Artikel 12.

1. Alle leden van de Vereniging hebben het recht om algemene vergaderingen bij te wonen. Geschorste leden zoals genoemd in lid 5 van artikel 10 hebben er geen toegang toe, met uitzondering van de gevallen genoemd in de volgende volzin. Een lid dat geschorst is zal echter toegang tot de vergadering hebben waarop de beslissing om dat lid te schorsen wordt besproken en dat lid zal het recht hebben om het woord te voeren in verband met die voorgestelde schorsing. Geschorste bestuursleden hebben ook geen toegang.
2. Over toelating van andere personen dan die welke genoemd zijn in lid 1 zal door de algemene vergadering worden beslist.
3. Elk lid van de Vereniging (elk individueel lid, elk erelid en elk gelieerd lid) dat niet geschorst is zal het recht hebben om één stem uit te brengen.
4. Een lid kan zijn stem uitbrengen door middel van een schriftelijke volmacht aan een medelid.

VOORZITTERSCHAP VAN DE ALGEMENE VERGADERING - NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 13.

1. De algemene vergaderingen zullen worden voorgezeten door de voorzitter van de Vereniging. Wanneer de voorzitter afwezig is, zullen de algemene vergaderingen worden voorgezeten door de eerst benoemde vice-voorzitter. Wanneer ook de eerst benoemde vice-voorzitter afwezig is, zullen de algemene vergadering worden voorgezeten door de tweede benoemde vice-voorzitter. Wanneer de voorzitter, de eerst benoemde vice-voorzitter en de tweede benoemde vice-voorzitter afwezig zijn, worden de algemene vergaderingen voorgezeten door een bestuurslid dat

door de algemene vergadering gekozen en benoemd wordt uit de aanwezige bestuursleden.

2. Van al het ter vergadering verhandelde worden telkens notulen bijgehouden door de secretaris-generaal of door een andere persoon die daartoe door de voorzitter van de vergadering wordt aangewezen, welke notulen ondertekend zullen worden door de voorzitter en de secretaris van de vergadering nadat de notulen zijn goedgekeurd. De inhoud van de notulen zal bekend worden gemaakt aan de algemene vergadering.

BESLUITVORMING –BIJEENKOMST VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 14.

1. Alle besluiten, met uitzondering van de besluiten genoemd in artikel 30 en 31 van deze statuten, zullen door de algemene vergadering met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen worden genomen. Wanneer de stemmen staken, zal de stem van de voorzitter beslissend zijn. Om te bepalen of voldaan is aan het quorum, zoals uiteengezet in artikel 21 van deze statuten, zullen ongeldige stemmen geacht worden niet te zijn uitgebracht.
2. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
3. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

HET BIJEENROEPEN VAN ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen zullen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 11, lid 4. Het oproepen van een vergadering dient schriftelijk te geschieden aan de adressen van de leden zoals opgenomen in het ledenregister als bedoeld in artikel 5. Waar in deze statuten 'schriftelijk' is opgenomen wordt hiermee bedoeld alle

berichtgeving via de normale communicatiekanalen en berichtgeving die schriftelijk kan worden ontvangen.

De termijn waaraan moet worden voldaan in verband met het bijeenroepen van een vergadering zal niet minder dan negentig (90) dagen bedragen.

2. De oproepbrief voor een algemene vergadering zal de op die vergadering te behandelen onderwerpen vermelden, onverminderd het bepaalde in de artikelen 30 en 31.

OFFICIËLE TALEN.

Artikel 16.

De voertaal van de Vereniging is het Engels. De taal van alle officiële berichtgeving en andere schriftelijke kennisgevingen van de Vereniging zal nader worden bepaald in het huishoudelijke reglement van de Vereniging. Deze statuten dienen (zoals dit vereist is op grond van de Nederlandse wet) in het Nederlands te zijn gesteld, en in het Engels en het Frans. Wanneer er een verschil bestaat in de tekst van deze statuten in het Nederlands en in de Engelse of Franse versie, zal de Nederlandse tekst de doorslag geven.

BESTUUR.

Artikel 17.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
Het bestuur bepaalt voorts het tijdstip, de plaats en de te behandelen onderwerpen van alle algemene vergaderingen.
2. Het bestuur benoemt permanente commissies, ad hoc commissies en werkgroepen zoals beschreven in het huishoudelijk reglement.
3. a) Het bestuur besluit waar in welk jaar internationale en/of regionale congressen worden gehouden; via het International Scientific Advisory Committee ("ISAC") zal het bestuur de lokale organisatoren van dergelijke congressen adviseren over de programmastructuur.
b) Er kunnen conferenties of symposia geheel of gedeeltelijk onder de auspiciën van de Vereniging worden georganiseerd, dit naar goeddunken van het bestuur.
4. Het bestuur zal tenminste eenmaal per kalenderjaar op verzoek van de voorzitter, op verzoek van twee andere leden van het dagelijks bestuur of op verzoek van de meerderheid van de bestuursleden bijeen komen.

5. Bestuursbesluiten kunnen ook schriftelijk worden genomen in plaats van op een bestuursvergadering, mits dit met algemene stemmen van alle stemgerechtigde bestuursleden gebeurt.
6. Een besluit dat door alle bestuursleden is ondertekend heeft hetzelfde gezag als een besluit dat genomen is op een op geldige wijze bijeengeroepen bestuursvergadering.
7. Het bestuur kan ook een regionaal bestuurslid benoemen om er voor te zorgen dat alle regio's van de World Health Organisation in voldoende mate zijn vertegenwoordigd. De zittingsduur voor een op die wijze gekozen bestuurslid bedraagt vier jaar.
8. Het bestuur kan (een deel van) zijn verantwoordelijkheden delegeren aan een dagelijks bestuur. Het bestuur blijft verantwoordelijk voor alle handelingen van het dagelijks bestuur.

SAMENSTELLING VAN HET BESTUUR.

Artikel 18.

1. Het bestuur wordt benoemd door de algemene vergadering.
2. Niet meer dan twee leden van het dagelijks bestuur en niet meer dan vijf leden van alle bestuursleden kunnen woonachtig zijn in hetzelfde land.
3. Het bestuur bestaat uit:
 - a) de voorzitter van de Vereniging, die gekozen wordt voor twee jaar;
 - b) twee vice-voorzitters, gekozen voor vier jaar;
 - c) een secretaris-generaal en een penningmeester, gekozen voor vier jaar;
 - d) een inkomend voorzitter, gekozen voor de twee jaar onmiddellijk voorafgaand aan de terugtrekking van de huidige voorzitter;
 - e) de meest recente ex-voorzitter gedurende de ambtsperiode van zijn opvolger;
 - f) negen regionale bestuursleden, gekozen voor vier jaar. Uit elk van de volgende regio's van de World Health Organisation zal één bestuurslid worden gekozen: Het oostelijk middellandse-zee-gebied, zuid-oost Azië en Afrika. Uit de regio Western Pacific zullen twee bestuurders worden gekozen die niet woonachtig zijn in hetzelfde land. Uit de regio Noord-, Midden en Zuid-Amerika zullen twee bestuursleden worden gekozen; niet meer dan één van deze bestuursleden zal gekozen worden uit Canada of de Verenigde Staten. Uit de regio Europa zullen twee

- bestuursleden gekozen worden, waarvan er één uit Centraal- of Oost-Europa dient te komen.
4. - De secretaris-generaal en de penningmeester zullen herkozen kunnen worden voor een volgende periode van vier jaar.
 - De vice-voorzitters zijn herkiesbaar voor een volgende periode van twee jaar.
 5. Met inachtneming van de bepalingen van lid 4 van dit artikel, zullen bestuursleden niet eerder herkiesbaar zijn voor dezelfde functie nadat een periode van tenminste vier jaar is verstreken.

DAGELIJKS BESTUUR.

Artikel 19.

1. Het bestuur kan het beheer van de zaken van de Vereniging aan een dagelijks bestuur delegeren, dat bestaat uit de voorzitter, de vice-voorzitters, de secretaris-generaal, de penningmeester, de inkomend voorzitter en de meest recente ex-voorzitter.
2. Het dagelijks bestuur zal zo vaak bijeenkomen als de voorzitter zulks nodig acht; het kan de bestuursleden en andere personen wier mening in acht moet worden genomen uitnodigen als gasten bij zijn vergaderingen.
3. Het dagelijks bestuur zal ervoor zorgen dat de Vereniging functioneert overeenkomstig de besluiten van de algemene vergadering en het bestuur. Het zal overeenkomstig deze statuten gebruik maken van de fondsen van de Vereniging.
5. Besluiten van het dagelijks bestuur kunnen ook schriftelijk worden genomen in plaats van op een vergadering, mits dit met algemene stemmen van alle bestuursleden die gerechtigd zijn te stemmen geschiedt.
6. Een besluit dat ondertekend is door alle bestuurdersleden heeft hetzelfde gezag als een besluit dat genomen is op een vergadering van het dagelijks bestuur die op geldige wijze is bijeengeroepen.

TAKEN VAN HET BESTUUR.

Artikel 20.

1. Taken van de voorzitter
Hij/zij treedt op als voorzitter van alle vergaderingen van het bestuur, het dagelijks bestuur en de algemene vergadering. Hij/zij zal ambtshalve lid zijn van alle commissies van het bestuur.

2. Taken van de vice-voorzitters

De taken zijn vermeld in artikel 21, lid 3 van deze statuten.

3. Taken van de secretaris-generaal

De secretaris-generaal dient er op toe te zien dat alle activiteiten van de Vereniging plaats vinden binnen de grenzen van de wetgeving van het land waar de zetel van de Vereniging is gevestigd. De secretaris-generaal zal als secretaris van het bestuur, van het dagelijks bestuur en de algemene vergadering functioneren.

4. Taken van de penningmeester

De penningmeester volgt de instructies van het bestuur met betrekking tot financiële zaken op. Op elke algemene vergadering brengt de penningmeester gedetailleerd verslag uit van de financiële situatie van de Vereniging.

STEMMEN EN QUORUM VOOR HET BESTUUR, HET DAGELIJKS BESTUUR EN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 21.

1. Elk lid van het bestuur of dagelijks bestuur heeft recht op één stem in de zaken van het bestuur respectievelijk het dagelijks bestuur.
2.
 - a) Zes leden van het bestuur vormen het quorum voor besluitvorming door het bestuur;
 - b) Vier leden vormen het quorum voor besluitvorming door het dagelijks bestuur;
 - c) Twintig individuele leden, ereleden of gelieerde leden (met inbegrip van bestuursleden) vormen het quorum voor besluitvorming door de algemene vergadering.
3. Wanneer de voorzitter om enige reden niet kan functioneren, zal de vice-voorzitter die het langst als zodanig functioneert automatisch de taken van de voorzitter overnemen tot aan de eerstvolgende algemene vergadering of totdat de voorzitter zijn ambt weer kan vervullen, al naar gelang wat zich het eerste voordoet. Wanneer zowel de voorzitter en de vice-voorzitter, die het langst als zodanig functioneert, om enige reden niet kunnen functioneren, zal de vice-voorzitter, die het één na langst als zodanig functioneert, automatisch de rol van voorzitter op zich nemen tot aan de eerstvolgende algemene vergadering, voorzover dat nodig is.

4. In het geval dat de secretaris-generaal of de penningmeester niet kan functioneren zal het dagelijks bestuur met een meerderheid van stemmen een van de andere bestuursleden aanstellen om de taken van die functie uit te voeren tot aan de eerstvolgende algemene vergadering van de Vereniging.
5. Het bestuur zal het recht hebben om vacatures onder zijn leden te doen vervullen door benoeming van leden van de Vereniging, mits niet meer dan de helft van de bestuursleden benoemd zijn door het bestuur. Dergelijke benoemingen zullen van kracht blijven tot aan de eerstvolgende algemene vergadering.

VOORDRACHT EN VERKIEZING VAN BESTUURSLEDEN.

Artikel 22.

1. Het bestuur benoemt een voordrachtscommissie, die bestaat uit de inkomend voorzitter als voorzitter, één zich terugtrekkend bestuurslid en één individueel lid van de Vereniging.
2. Het zich terugtrekkend bestuurslid en het individuele lid van de Vereniging zoals genoemd in lid 1 zullen niet langer dan twee jaar zitting hebben in de voordrachtscommissie.
3.
 - a) De secretaris-generaal zal alle leden tenminste vijf maanden van tevoren op de hoogte stellen van elke algemene vergadering, zodat zij personen kunnen voordragen voor het vervullen van de vacatures in het bestuur.
 - b) Dergelijke voordrachten dienen door twee individuele leden van de Vereniging ondertekend te zijn en dienen een kort curriculum vitae van de genomineerde te bevatten en een verklaring van de genomineerde dat hij of zij de voordracht aanvaardt en zal trachten actief deel te nemen in het werk van de Vereniging.
 - c) Dergelijke voordrachten dienen tenminste drie maanden voor de algemene vergadering ontvangen te zijn door de secretaris-generaal.
 - d) Uit de lijst van genomineerden die ontvangen wordt en uit de lijst van diegenen die solliciteren naar de functie zal de voordrachtscommissie één of meer aanbevelingen samen stellen voor elk van de functies binnen het bestuur die vacant worden.
4. De secretaris-generaal zal niet minder dan drie maanden voor de algemene vergadering een bericht met alle aanbevelingen van de

voordrachtscommissie en alle genomineerden met een volmacht gericht aan de secretaris-generaal, zenden aan alle geregistreerde adressen van de leden van de Vereniging. De namen van hen die de voordracht steunen zullen in elk geval genoemd worden en een kort curriculum vitae van elke genomineerde zal beschikbaar worden gesteld.

5. Elk lid zal zijn stem uitbrengen ten gunste van de kandidaten van zijn of haar keuze op de lijst van de secretaris-generaal die tevens een volmacht inhoudt en zal dit document op de juiste wijze verzegeld terug zenden aan de secretaris-generaal. Op verval van geldigheid dient de volmacht één maand voor de algemene vergadering ontvangen te zijn door de secretaris-generaal.
6. De secretaris-generaal zal de namen van alle genomineerden en van de hen ondersteunende leden controleren middels de ledenlijst en zal alle op geldige wijze verzegelde volmachten aan de tellers die zijn aangesteld door de voorzitter ter beschikking stellen en zal verslag doen aan het bestuur van volmachten die ongeldig zijn. De tellers zullen de stemmen op de volmachten tellen en hiervan verslag uitbrengen aan de secretaris-generaal die de namen van de verkozen kandidaten bekend zal maken op de algemene vergadering. De secretaris-generaal zal het resultaat van de verkiezing van de bestuursleden bekend maken aan de leden.
7. Uitsluitend individuele leden van de Vereniging kunnen als leden van het dagelijks bestuur worden voorgedragen. Dit betreft een niet bindende voordracht. Wanneer er sprake is van meer dan één voordracht voor de functies van inkomend voorzitter, vice-voorzitter, penningmeester of secretaris-generaal, zal er een geheime stemming tussen de bestuursleden plaats vinden, zo nodig per post, onder leiding van de voorzitter van de voordrachtscommissie.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 23.

1. Elk lid van het bestuur kan, zelfs wanneer hij of zij is benoemd voor een van te voren vastgestelde periode, te allen tijde geschorst of ontslagen worden door de algemene vergadering. Een schorsing die niet binnen drie maanden eindigt omdat er geen besluit wordt genomen om het lid van het bestuur in kwestie te ontslaan zal eindigen bij het aflopen van die periode.

2. Lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts:
 - a. wanneer het lidmaatschap van de Vereniging eindigt;
 - b. door bedanken.

Artikel 24.

1. Wanneer het aantal bestuursleden minder dan zes bedraagt, behoudt het bestuur toch al zijn bevoegdheden. Maar het bestuur zal verplicht zijn zo spoedig mogelijk in de vacature te doen voorzien.
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
3. Behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel wordt de Vereniging vertegenwoordigd door:
 - a. ofwel het bestuur;
 - b. of twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.

VOX SANGUINIS.

Artikel 25.

Het wetenschappelijk vakblad van de Vereniging is Vox Sanguinis. De organisatie van Vox Sanguinis zal bepaald worden in het huishoudelijk reglement van de Vereniging.

JAARRAPPORT, JAARREKENING EN UITLEG.

Artikel 26.

1. Het boekjaar loopt van één april tot en met éénendertig maart.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 11 lid 2, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering,

zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dient te worden afgelegd kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

4. Omtrent de getrouwheid van de stukken genoemd in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel overlegt een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 van het boek 2 van het Burgerlijk Wetboek een verklaring. Van de bevindingen van de accountant zal verslag worden uitgebracht aan de algemene vergadering.
5. Het bestuur is verplicht de accountant ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Vaststelling van de jaarrekening strekt niet tot kwijting aan een bestuurder.
7. Het bestuur is verplicht om de documenten genoemd in de leden 2 en 3 van dit artikel te bewaren voor een periode van zeven jaren.

FINANCIËN.

Artikel 27.

1. De individuele en gelieerde leden van de Vereniging zijn gehouden een jaarlijkse contributie te betalen, waarvan het bedrag en de voorwaarden bepaald zullen worden door de algemene vergadering.
2. Per gelieerd lid zal één vertegenwoordiger het recht hebben tot het bijwonen van congressen en andere bijeenkomsten van de Vereniging van dat lid.
3. Ereleden en leden zoals genoemd in het huishoudelijk reglement, in artikel 6 tot en met 8, zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

Artikel 28.

1. De fondsen van de Vereniging zullen toevertrouwd worden aan het dagelijks bestuur dat de rente op het vermogen of een deel van het vermogen mag gebruiken om het voortbestaan en functioneren van de Vereniging mogelijk te maken. Twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur kunnen namens de Vereniging volmacht aan de penningmeester verlenen om alle documenten met betrekking tot de investering van gelden, het deponeren van gelden bij banken, en het opnemen van rente of van vermogen te ondertekenen.
2. De Vereniging kan kleine wetenschappelijke seminars die geheel of gedeeltelijk met steun van de Vereniging worden gehouden financieren, evenals de publicatie van wetenschappelijke brochures of de verslagen van dergelijke seminars.
3. De onkosten van het dagelijks bestuur kunnen uit de algemene fondsen van de Vereniging betaald worden onder indiening van facturen waarop die onkosten staan vermeld bij de penningmeester.
4. De Vereniging mag alle giften, inkomsten uit vererving en legaten en subsidies aanvaarden. Inkomsten uit vererving kunnen uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
5. Het bestuur kan prijzen toekennen aan die personen wier werk de realisatie van de doelstellingen van de Vereniging bevordert.

Artikel 29.

Aan het einde van elk kalenderjaar zal elk lid een bericht ontvangen waarin de contributie is vermeld die het volgende jaar verschuldigd is. Dat bericht zal geacht worden een adequate kennisgeving te vormen aan het lid van zijn of haar financiële verplichtingen jegens de Vereniging.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 30.

1. In de statuten van de Vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld, nadat door het bestuur schriftelijk advies aan de algemene vergadering is uitgebracht.
2. Een statutenwijziging kan worden voorgesteld door:
 - a) tien individuele of ereleden die hun voorstel schriftelijk aan de secretaris-generaal kenbaar maken;

b) het bestuur.

Dergelijke wijzigingen moeten tenminste zes maanden vóór een algemene vergadering ontvangen zijn door de secretaris-generaal.

3. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vier weken vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.
4. Een besluit om de statuten te wijzigen vereist een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

ONTBINDING.

Artikel 31.

1. De Vereniging kan door een besluit van de algemene vergadering daartoe ontbonden worden. De bepalingen van leden 1 tot en met 4 van artikel 30 zijn van overeenkomstige toepassing op een besluit om de Vereniging te ontbinden. Het bestuur besluit omtrent de bestemming van het batig saldo met dien verstande dat uitsluitend internationale non-profitorganisaties op het gebied van bloedtransfusie of verwante disciplines hiervoor in aanmerking komen.
2. Ter vereffening van het vermogen van de ontbonden Vereniging treden de bestuursleden op als vereffenaars.
3. Op vereffenaars zijn van toepassing de bepalingen dezer statuten omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuursleden. Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een bestuurslid, voorzover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.

Overigens zijn van toepassing de artikelen 23 tot en met 24 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

GESCHILLEN.

Artikel 32.

Alle geschillen met betrekking tot de interpretatie van de tekst van deze statuten of zaken waarvoor geen bepalingen in deze statuten zijn opgenomen of alleen in onvoldoende mate, zullen geslecht worden door de algemene vergadering.

HUISHOUELIJK REGLEMENT.

Artikel 33.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALINGEN.

Tenslotte verklaart de comparante, handelend als vermeld, het volgende:

1. Het bestuur van deze Vereniging is thans samengesteld als volgt:
 - a. de heer Hans Erik Heier, wonende te 1169 Oslo, Noorwegen, Toffen 12, geboren te Oslo, Noorwegen op negenentwintig augustus negentienhonderdvierenveertig als voorzitter;
 - b. mevrouw Francine Decary, wonende te Lachine PQ, Canada, 820- 36^e Avenue, geboren te Montreal, Canada op zestien december negentienhonderddrieënveertig als inkomend voorzitter;
 - c. de heer John A.J. Barbara, wonende te Clyst Street, Mary, Exeter, EX51AJ, Devon, Verenigd Koninkrijk, Woodlands, Oil Mill Lane, geboren te Cairo, Egypte op twee april negentienhonderdzesenveertig als vice-voorzitter;
 - d. de heer Yong Ming Zhu, wonende te Shanghai 20051, China, #1191, Hong Qiao Road, geboren te Shanghai, China op twaalf juni negentienhonderdtweeënzestig als vice-voorzitter;
 - e. de heer Paul Holland, wonende te Elk Grove CA 95624, Verenigde Staten van Amerika, 9011 Quail Cove Drive, geboren te Toronto, Ontario op negenentwintig oktober negentienhonderdzevenendertig als ex-voorzitter;
 - f. de heer Geoffrey Lane, wonende te HG5 8HX Knaresborough, Verenigd Koninkrijk, geboren te Swillington, Verenigd Koninkrijk op drieëntwintig september negentienhonderdzesenveertig als penningmeester;

- g. de heer Paul Frederik Willem Strengers, wonende te 1075 PW Amsterdam, Nederland, Lomanstraat 67, geboren te 's-Hertogenbosch op vijf juli negentienhonderdéénenvijftig als secretaris-generaal;
 - h. de heer Graham M. Thurtell als regionaal bestuurslid;
 - i. de heer Celso Bianco, wonende te Bethesda, MD 20817, Verenigde Staten van Amerika, 6524 Elgin Lane, geboren te Sao Paulo, Brazilië op drieëntwintig mei negentienhonderdéénenveertig als regionaal bestuurslid;
 - j. mevrouw Maria Cristina Martinez, wonende te Concepcion, Chili, Julio Parada 1862, geboren te Chillan, Chili op achtentwintig april negentienhonderdtweeënvijftig als regionaal bestuurslid;
 - k. mevrouw Magdalena Katarzyna Letowska, wonende te 02-661 Warsaw, Polen, Modra 3/47, geboren te Milanowek op tweeëntwintig maart negentienhonderdvierenvijftig als regionaal bestuurslid;
 - l. mevrouw Faten Moftah als regionaal bestuurslid;
 - m. mevrouw Rachanee O'Charoen als regionaal bestuurslid;
 - n. mevrouw Yasmin Ayob, wonende te 68100 Kuala Lumpur, Maleisië, 9 Jalan 4/7. Taman Melewar, geboren te Redah, Maleisië op vierentwintig april negentienhonderdtweeënvijftig als regionaal besuurslid;
 - o. de heer Shigeru Takamoto, wonende te Kasugai City 487-0035, Japan, 5-3-7 Fujiyama-dai, geboren te Kanagawa Pref., Japan op twintig maart negentienhonderdzevenenveertig als regionaal bestuurslid;
 - p. de heer Philippe Rouger, wonende te 92190 Meudon, Frankrijk, 2 Rue du Bel-Air, geboren te Parijs, Frankrijk op vijf juli negentienhonderdnegenenveertig als regionaal bestuurslid.
2. Het thans lopende boekjaar dat is aangevangen op één januari tweeduizend drie eindigt op één april tweeduizend vier.

Slotakte.

De comparante is mij, notaris bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparante en het geven van een toelichting daarop, heeft de comparante verklaard tijdig

voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparante en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.